

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
PN. „GUZICZEK - NOWOCZESNY WYMIAR EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ”**
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie,
Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej.

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „Guziczek - nowoczesny wymiar edukacji przedszkolnej” nr RPPK.09.01.00-18-0044/19 w ramach Osi priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - Osoba korzystająca ze wsparcia – osoba bezpośrednio korzystająca z Przedszkola.
 - Beneficjent oznacza Piotr Guzik prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą PG Piotr Guzik w niniejszym regulaminie pojęcia: Beneficjent, Projektodawca, Realizator i Wnioskodawca używane są zamiennie.
 - Wniosek – oznacza wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Guziczek - nowoczesny wymiar edukacji przedszkolnej” złożonego w ramach konkursu nr RPPK.09.01.00-IP.01-18-029/19 Działanie/Podziałanie 9.1 w ramach RPO WP na lata 2014-2020 Numer wniosku: RPPK.09.01.00-18-0044/19
 - Projekt - przedsięwzięcie realizowane w ramach działania, będące przedmiotem umowy o dofinansowanie projektu między beneficjentem a Wojewódzkim Urzędem Pracy.
 - Termin realizacji projektu - oznacza okres od 01.09.2021 do: 31.12.2022
 - Uczestnik/czka projektu - zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, osoba fizyczna lub podmiot bezpośrednio korzystające z interwencji EFS.

§ 2

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności i jakości wychowania przedszkolnego dla dzieci z Gminy M. Krosno i powiatu krośnieńskiego, poprzez utworzenie dodatkowych 20 miejsc (nowy oddział) w Terapeutycznym Niepublicznym Przedszkolu "Guziczek" w okresie do 31.12.2022 r.
2. Grupą docelową będzie:
 - a) Wsparciem zostanie objętych 20 dzieci (10 K i 10 M) spełniających kryteria dostępu m.in. zamieszkujących na terenie gminy M Krosno oraz powiatu krośnieńskiego, w tym dzieci z niepełnosprawnościami sensorycznymi i fizycznymi posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydane przez zespół z poradni psychologiczno – pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju.
 - b) Istniejące OWP
 - c) 1 nauczyciel kadry pedagogicznej zatrudniony w OWP
3. Działania zaplanowane w projekcie (w ramach wsparcia na rzecz doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli ośrodków wychowania przedszkolnego) służą poprawie kompetencji w zakresie pedagogiki specjalnej.
4. W ramach projektu realizowane są następujące zadania:
 - a) adaptacja i wyposażenie OWP
 - b) zapewnienie bieżącego funkcjonowania
 - c) realizacja dodatkowych zajęć
 - d) podniesienie kompetencji nauczycieli OWP
5. Główne produkty:

- a) liczba dzieci objętych w ramach programu dodatkowymi zajęciami zwiększającymi ich szanse edukacyjne w edukacji przedszkolnej – 20 osób,
 - b) liczba miejsc wychowania przedszkolnego dofinansowanych w programie – 20 sztuk,
 - c) liczba nauczycieli, którzy podnieśli kompetencje i/lub kwalifikacje ramach projektu – 1 os.
6. Główne rezultaty:
- a) liczba nauczycielek/li, którzy uzyskali kwalifikacje lub nabyli kompetencje po opuszczeniu programu – 1 os

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja uczestników będzie prowadzona bez względu na płeć, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną zgodnie z zasadą powszechnej dostępności, w sposób bezstronny z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Do uczestnictwa w rekrutacji uprawnione będą dzieci, których rodzice zgłoszą chęć uczestnictwa w Projekcie poprzez wypełnienie i złożenie Formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1) w wyznaczonym czasie (rekrutacja główna) oraz spełniają kryteria dostępu.
3. W celu zgłoszenia dziecka do projektu należy złożyć formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami za pośrednictwem e-maila, listownie lub osobiście w siedzibie biura projektu lub siedzibie Przedszkola najpóźniej do 23.12.2021 r.
4. Kryteria dostępu (obowiązkowe):
 - a) Dziecko mieszka na terenie gminy miejskiej Krosno lub pow. krośnieńskiego w rozumieniu KC – weryfikacja na podst. ośw. r/o).
 - b) Dziecko jest w wieku przedszkolnym oraz dzieci w wieku 3-8l, którym na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej odroczone spełnianie obowiązku szkolnego - weryfikacja na podst. ośw. r/o).
5. Kryteria dodatkowe brane pod uwagę w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria dostępu, przekraczającej liczbę miejsc (z uwzględnieniem zaplanowanej proporcji udziału dziewczynek i chłopców):
 - a) Niepełnosprawność kandydata i/lub r/o i/lub rodzeństwa – 6 pkt (potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych; w przypadku dzieci przedszkolnych orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydane przez zespół z poradni psychologiczno – pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju)
 - b) Wielodzietność rodziny kandydata – 5 pkt (min. 3 dzieci – ośw. r/o)
 - c) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 5 pkt (ośw. r/o)
 - d) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 5 pkt (ośw. r/o)
 - e) Sytuacja materialna (dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej – 5 pkt (ośw. o dochodach r/o)
6. Spełnienie kryteriów będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń rodzica/opiekuna prawnego zawartych w formularzu rekrutacyjnym.
7. Wymienione powyżej dokumenty muszą być opatrzone własnoręcznym, czytelnym podpisem Uczestnika/Uczestniczki (z uwagi na niepełnoletniość uczestników – podpis rodziców/Opiekunów prawnych) wraz z datą wypełnienia dokumentów.
8. W przypadku uzyskania równej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
9. Dokumentacja rekrutacyjna dostępna jest w biurze projektu, siedzibie Przedszkola i na stronie internetowej wnioskodawcy.
10. Za rekrutację odpowiada Komisja rekrutacyjna, w skład której wchodzi: Koordynator projektu i wnioskodawca. Komisja przeprowadza weryfikację danych zawartych w zgłoszeniach (w tym dotyczących

miejsca zamieszkania). W uzasadnionych przypadkach Realizator może zwrócić się do rodziców o przedstawienie dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach.

11. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w terminie do 31.12.2021 r. Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie przedszkola oraz indywidualne telefoniczne potwierdzenie przyjęcia rodzicom/opiekunom prawnym.
12. W przypadku rezygnacji osób z udziału w projekcie na to miejsce do projektu zostaną zakwalifikowane dzieci z listy rezerwowej lub przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.
13. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Realizatora.
14. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 późn.zm.) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).

§ 4

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji uczestnika/czki może zostać obciążony kosztami uczestnictwa w projekcie.
3. W przypadku gdy uczestnik/czka zrezygnuje z udziału w projekcie przed otrzymaniem wsparcia, w jego miejsce zostaje zakwalifikowana inna osoba.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osobę z natychmiastowym rozwiązaniem umowy w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień wewnętrznego Statutu Przedszkola
 - b) nieusprawiedliwionej nieobecności dłuższej niż 30 dni

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapisy regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Uczestników projektu, należy do Beneficjenta.
3. W sprawach spornych decyzję podejmuje Beneficjent.
4. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji działania.
5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.
8. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w decyzji Beneficjenta.

Załączniki do Regulaminu rekrutacji:

1. Formularz rekrutacyjny
2. Deklaracja udziału w projekcie.
3. Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych.